

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Юридический факультет
Административного и финансового права



УТВЕРЖДЕНО
Декан
Куемжиева С.А.
Протокол от 19.05.2025 № 5

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРАВА»**

Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль)подготовки: Юридическая деятельность в органах публичной власти

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2025

Срок получения образования: 2 года

Объем:
в зачетных единицах: 3 з.е.
в академических часах: 108 ак.ч.

2025

Разработчики:

Доцент, кафедра административного и финансового права
Павлов Н.В.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Минобрнауки от 25.11.2020 № 1451, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений", утвержден приказом Минтруда России от 08.08.2022 № 472н; "Специалист по конкурентному праву", утвержден приказом Минтруда России от 16.09.2021 № 637н; "Специалист по определению кадастровой стоимости", утвержден приказом Минтруда России от 02.09.2020 № 562н; "Следователь-криминалист", утвержден приказом Минтруда России от 23.03.2015 № 183н; "Эксперт в сфере закупок", утвержден приказом Минтруда России от 10.09.2015 № 626н; "Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства", утвержден приказом Минтруда России от 20.07.2020 № 431н.

Согласование и утверждение

| № | Подразделение или коллегиальный орган | Ответственное лицо | ФИО | Виза | Дата, протокол (при наличии) |
|---|---|--|-------------|-------------|------------------------------|
| 1 | Государственно го и международног о права | Руководитель образовательно й программы | Опарин В.Н. | Согласовано | 06.03.2025, № 9 |
| 2 | Административ ного и финансового права | Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП | Курдюк П.М. | Согласовано | 25.03.2025, № 6 |

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - формирование комплекса знаний об организационных, научных и методических основах актуальных проблем муниципального права, обобщение и комплексное изложение всех основных проблем становления, развития и реформирования местного самоуправления в свете современных требований.

Задачи изучения дисциплины:

- использовать на практике приобретенные умения и навыки в организации исследовательских работ, в управлении коллективом ;
- научиться разрабатывать нормативные правовые акты ;
- научиться применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;;
- квалифицированно толковать нормативные правовые акты;;
- сформировать теоретические знания в области правового механизма регулирования отношений в сфере местного самоуправления;;
- систематизировать, закрепить и расширить знания, умения и навыки по муниципальному праву и эффективному применению этих знаний при решении конкретных задач в правотворческой и правоприменительной деятельности..

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

ПК-П1 Способен исполнять служебные обязанности в точном соответствии с законом

ПК-П1.1 Выявляет нарушения служебных обязанностей, в том числе связанных с нарушениями антикоррупционного законодательства.

Знать:

ПК-П1.1/Зн1 Знает как выявлять нарушения служебных обязанностей, в том числе связанных с нарушениями антикоррупционного законодательства.

Уметь:

ПК-П1.1/Ум1 Умеет выявлять нарушения служебных обязанностей, в том числе связанных с нарушениями антикоррупционного законодательства.

Владеть:

ПК-П1.1/Нв1 Выявляет нарушения служебных обязанностей, в том числе связанных с нарушениями антикоррупционного законодательства.

ПК-П1.2 Расследует нарушения служебных обязанностей.

Знать:

ПК-П1.2/Зн1 Знает как расследовать нарушения служебных обязанностей.

Уметь:

ПК-П1.2/Ум1 Умеет расследовать нарушения служебных обязанностей.

Владеть:

ПК-П1.2/Нв1 Расследует нарушения служебных обязанностей.

ПК-П1.3 Применяет нормы законодательства о государственной и муниципальной службе.

Знать:

ПК-П1.3/Зн1 Знает как применять нормы законодательства о государственной и муниципальной службе.

Уметь:

ПК-П1.3/Ум1 Умеет применять нормы законодательства о государственной и муниципальной службе.

Владеть:

ПК-П1.3/Нв1 Применяет нормы законодательства о государственной и муниципальной службе.

ПК-П1.4 Осуществляет дисциплинарное производство на государственной и муниципальной службе.

Знать:

ПК-П1.4/Зн1 Знает как осуществлять дисциплинарное производство на государственной и муниципальной службе.

Уметь:

ПК-П1.4/Ум1 Умеет осуществлять дисциплинарное производство на государственной и муниципальной службе.

Владеть:

ПК-П1.4/Нв1 Осуществляет дисциплинарное производство на государственной и муниципальной службе.

ПК-П4 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности в органах публичной власти, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

ПК-П4.1 Выявляет фактические обстоятельства, требующие юридической квалификации, выбирает подлежащие применению нормативные акты, содержащие нормы конституционного права.

Знать:

ПК-П4.1/Зн1 Знает процесс выявления фактических обстоятельств, требующих юридическую квалификацию, выбора подлежащих применению нормативных актов, содержащих нормы конституционного права.

ПК-П4.1/Зн2 Знает

ПК-П4.1/Зн3 Знает основы юридической квалификации.

ПК-П4.1/Зн4 Знает как выявлять фактические обстоятельства, требующие юридической квалификации, выбирает подлежащие применению нормативные акты, содержащие нормы конституционного права.

ПК-П4.1/Зн5 Знает процесс выявления фактических обстоятельств, требующих юридическую квалификацию, выбора подлежащих применению нормативных актов, содержащих нормы конституционного права зарубежных стран.

Уметь:

ПК-П4.1/Ум1 Умеет выявлять фактические обстоятельства, требующие юридической квалификации, выбирает подлежащие применению нормативные акты, содержащие нормы конституционного права.

ПК-П4.1/Ум2 Умеет выбирать подлежащие применению нормативные акты, содержащие нормы конституционного права.

ПК-П4.1/Ум3 Умеет выявлять фактические обстоятельства, требующие юридической квалификации, выбирает подлежащие применению нормативные акты, содержащие нормы конституционного права.

ПК-П4.1/Ум4 Умеет выявлять фактические обстоятельства, требующие юридической квалификации, выбирает подлежащие применению нормативные акты, содержащие нормы конституционного права зарубежных стран.

Владеть:

ПК-П4.1/Нв1 Владеет навыками выбора фактических обстоятельств, требующих юридическую квалификацию, подлежащих применению нормативные акты, содержащие нормы конституционного права.

ПК-П4.1/Нв2 Ладеет навыками подлежащие применения нормативных актов, содержащих нормы конституционного права.

ПК-П4.1/Нв3 Выявляет фактические обстоятельства, требующие юридической квалификации, выбирает подлежащие применению нормативные акты, содержащие нормы конституционного права.

ПК-П4.1/Нв4 Владеет навыками выбора фактических обстоятельств, требующих юридическую квалификацию, подлежащих применению нормативные акты, содержащие нормы конституционного права зарубежных стран.

ПК-П4.2 Правильно определяет правовые нормы, подлежащие применению в конкретных ситуациях при осуществлении юридической деятельности в органах публичной власти.

Знать:

ПК-П4.2/Зн1 Знает, как правильно определить правовые нормы, подлежащие применению в конкретных ситуациях при осуществлении юридической деятельности в органах публичной власти.

ПК-П4.2/Зн2 Знает порядок правильного определения правовых норм, подлежащих применению в конкретных ситуациях при осуществлении юридической деятельности в органах публичной власти.

ПК-П4.2/Зн3 Знает как правильно определять правовые нормы, подлежащие применению в конкретных ситуациях при осуществлении юридической деятельности в органах публичной власти.

ПК-П4.2/Зн4 Знает, как правильно определить правовые нормы, подлежащие применению в конкретных ситуациях при осуществлении юридической деятельности в органах публичной власти зарубежных стран.

Уметь:

ПК-П4.2/Ум1 Умеет правильно определять правовые нормы, подлежащие применению в конкретных ситуациях при осуществлении юридической деятельности в органах публичной власти.

ПК-П4.2/Ум2 Умеет правильно определять правовые нормы, подлежащие применению в конкретных ситуациях при осуществлении юридической деятельности в органах публичной власти.

ПК-П4.2/Ум3 Умеет правильно определять правовые нормы, подлежащие применению в конкретных ситуациях при осуществлении юридической деятельности в органах публичной власти.

ПК-П4.2/Ум4 Умеет правильно определять правовые нормы, подлежащие применению в конкретных ситуациях при осуществлении юридической деятельности в органах публичной власти зарубежных стран.

Владеть:

ПК-П4.2/Нв1 Владеет навыками верного определения правовых норм, подлежащих применению в конкретных ситуациях при осуществлении юридической деятельности в органах публичной власти.

ПК-П4.2/Нв2 Вльдеет навыками правильного определения норм, подлежащих применению в конкретных ситуациях при осуществлении юридической деятельности в органах публичной власти

ПК-П4.2/Нв3 Правильно определяет правовые нормы, подлежащие применению в конкретных ситуациях при осуществлении юридической деятельности в органах публичной власти.

ПК-П4.2/Нв4 Владеет навыками верного определения правовых норм, подлежащих применению в конкретных ситуациях при осуществлении юридической деятельности в органах публичной власти зарубежных стран.

ПК-П4.3 Понимает сущность законотворческого процесса, ориентируется в процедуре принятия нормативных правовых актов органами публичной власти.

Знать:

ПК-П4.3/Зн1 Знает сущность законотворческого процесса и процедуры принятия нормативных правовых актов органами публичной власти.

ПК-П4.3/Зн2 Знает законотворческий процесс, знает процедуру принятия нормативных правовых актов органами публичной власти

ПК-П4.3/Зн3 Знает сущность законотворческого процесса, ориентируется в процедуре принятия нормативных правовых актов органами публичной власти.

ПК-П4.3/Зн4 Знает сущность законотворческого процесса и процедуры принятия нормативных правовых актов органами публичной власти зарубежных стран.

Уметь:

ПК-П4.3/Ум1 Умеет ориентироваться в законотворческом процессе и в процедуре принятия нормативных правовых актов органами публичной власти.

ПК-П4.3/Ум2 Умеет применять принципы законотворческого процесса и ориентируется в процедуре принятия нормативных правовых актов органами публичной власти.

ПК-П4.3/Ум3 Умеет разбираться в сущности законотворческого процесса, ориентируется в процедуре принятия нормативных правовых актов органами публичной власти.

ПК-П4.3/Ум4 Умеет применять принципы законотворческого процесса в правовом и социальном государстве.

ПК-П4.3/Ум5 Умеет ориентироваться в законотворческом процессе и в процедуре принятия нормативных правовых актов органами публичной власти в зарубежных странах.

Владеть:

ПК-П4.3/Нв1 Владеет навыками, которые применяются в законотворческом процессе и в процедуре принятия нормативных правовых актов органами публичной власти.

ПК-П4.3/Нв2 Владеет основами применения законотворческого процесса и принятия нормативных правовых актов органами публичной власти.

ПК-П4.3/Нв3 Понимает сущность законотворческого процесса, ориентируется в процедуре принятия нормативных правовых актов органами публичной власти.

ПК-П4.3/Нв4 Владеет навыками, необходимыми для законотворческого процесса в правовом и социальном государстве.

ПК-П4.3/Нв5 Владеет навыками, которые применяются в законотворческом процессе и в процедуре принятия нормативных правовых актов органами публичной власти в зарубежных странах.

ПК-П4.4 Реализует навыки профессиональной деятельности, связанной с предупреждением конституционных правонарушений.

Знать:

ПК-П4.4/Зн1 Знает навыки реализации профессиональной деятельности, связанной с предупреждением конституционных правонарушений.

ПК-П4.4/Зн2 Знает как реализовать навыки профессиональной деятельности, связанной с предупреждением конституционных правонарушений.

ПК-П4.4/Зн3 Знает, как реализовывать навыки профессиональной деятельности, связанной с предупреждением конституционных правонарушений.

ПК-П4.4/Зн4 Знает как предупреждать конституционные правонарушения в правовом и социальном государстве.

Уметь:

ПК-П4.4/Ум1 Умеет реализовывать навыки профессиональной деятельности, связанной с предупреждением конституционных правонарушений.

ПК-П4.4/Ум2 Умеет реализовывать навыки профессиональной деятельности, связанной с предупреждением конституционных правонарушений.

ПК-П4.4/Ум3 Умеет реализовывать навыки профессиональной деятельности, связанной с предупреждением конституционных правонарушений.

ПК-П4.4/Ум4 Умеет реализовывать навыки профессиональной деятельности, связанные с предупреждением конституционных правонарушений в правовом и социальном государстве.

Владеть:

ПК-П4.4/Нв1 Владеет навыками профессиональной деятельности, связанной с предупреждением конституционных правонарушений.

ПК-П4.4/Нв2 Владеет навыками профессиональной деятельности, связанной с предупреждением конституционных правонарушений.

ПК-П4.4/Нв3 Реализует навыки профессиональной деятельности, связанной с предупреждением конституционных правонарушений.

ПК-П4.4/Нв4 Владеет навыками профессиональной деятельности, связанной с предупреждением конституционных правонарушений в правовом и социальном государстве.

ПК-П4.5 Осуществляет полномочия по взаимодействию органов публичной власти с иными субъектами политики.

Знать:

ПК-П4.5/Зн1 Знает порядок осуществления полномочий по взаимодействию органов публичной власти с иными субъектами политики.

ПК-П4.5/Зн2 Знает как осуществлять полномочия по взаимодействию органов публичной власти с иными субъектами политики.

ПК-П4.5/Зн3 Знает, как осуществлять полномочия по взаимодействию органов публичной власти с иными субъектами политики.

ПК-П4.5/Зн4 Знает порядок осуществления полномочий по взаимодействию органов публичной власти с иными субъектами политики в зарубежных странах.

Уметь:

ПК-П4.5/Ум1 Умеет осуществлять полномочия по взаимодействию органов публичной власти с иными субъектами политики.

ПК-П4.5/Ум2 Умеет осуществлять полномочия по взаимодействию органов публичной власти с иными субъектами политики.

ПК-П4.5/Ум3 Умеет осуществлять полномочия по взаимодействию органов публичной власти с иными субъектами политики.

ПК-П4.5/Ум4 Умеет осуществлять полномочия по взаимодействию органов публичной власти с иными субъектами политики в зарубежных странах.

Владеть:

ПК-П4.5/Нв1 Владеет навыками осуществления полномочий по взаимодействию органов публичной власти с иными субъектами политики.

ПК-П4.5/Нв2 Осуществляет полномочия по взаимодействию органов публичной власти с иными субъектами политики.

ПК-П4.5/Нв3 Осуществляет полномочия по взаимодействию органов публичной власти с иными субъектами политики.

ПК-П4.5/Нв4 Владеет навыками осуществления полномочий по взаимодействию органов публичной власти с иными субъектами политики.

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Актуальные проблемы муниципального права» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 2.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

| Период обучения | Общая трудоемкость (часы) | Общая трудоемкость (ЗЕТ) | Контактная работа (часы, всего) | Внеаудиторная контактная работа (часы) | Лекционные занятия (часы) | Практические занятия (часы) | Самостоятельная работа (часы) | Промежуточная аттестация (часы) |
|-----------------|---------------------------|--------------------------|---------------------------------|--|---------------------------|-----------------------------|-------------------------------|---------------------------------|
| Второй семестр | 108 | 3 | 47 | 5 | 16 | 26 | 34 | Курсовая работа Экзамен (27) |
| Всего | 108 | 3 | 47 | 5 | 16 | 26 | 34 | 27 |

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

| Наименование раздела, темы | Всего | Внеаудиторная контактная работа | Лекционные занятия | Практические занятия | Самостоятельная работа | Планируемые результаты обучения, соотнесенные с результатами освоения программы |
|--|-----------|---------------------------------|--------------------|----------------------|------------------------|---|
| Раздел 1. Институт местного самоуправления в России | 45 | | 10 | 18 | 17 | ПК-П1.1 ПК-П1.2 ПК-П1.3 |
| Тема 1.1. Институт местного самоуправления в Российской Федерации. | 19 | | 4 | 8 | 7 | |
| Тема 1.2. Основы местного самоуправления в Российской Федерации. | 26 | | 6 | 10 | 10 | |
| Раздел 2. Основы местного самоуправления | 24 | | 6 | 8 | 10 | ПК-П4.1 ПК-П4.2 |

| | | | | | | |
|--|-----------|----------|-----------|-----------|-----------|---|
| Тема 2.1. Актуальные проблемы закрепления в нормах права организационных основ местного самоуправления и государственных гарантий его осуществления. | 24 | | 6 | 8 | 10 | ПК-П4.3 ПК-П4.4 ПК-П4.5 |
| Раздел 3. Курсовая работа (проект) | 9 | 2 | | | 7 | ПК-П1.1 ПК-П1.2 ПК-П1.3 ПК-П1.4 ПК-П4.1 ПК-П4.2 ПК-П4.3 ПК-П4.4 |
| Тема 3.1. Защита курсовой работы (проекта) | 9 | 2 | | | 7 | ПК-П1.1 ПК-П1.2 ПК-П1.3 ПК-П1.4 ПК-П4.1 ПК-П4.2 ПК-П4.3 ПК-П4.4 |
| Раздел 4. Промежуточная аттестация. | 3 | 3 | | | | ПК-П1.1 ПК-П1.2 ПК-П1.3 ПК-П1.4 ПК-П4.1 ПК-П4.2 ПК-П4.3 ПК-П4.4 ПК-П4.5 |
| Тема 4.1. Экзамен | 3 | 3 | | | | ПК-П1.1 ПК-П1.2 ПК-П1.3 ПК-П1.4 ПК-П4.1 ПК-П4.2 ПК-П4.3 ПК-П4.4 ПК-П4.5 |
| Итого | 81 | 5 | 16 | 26 | 34 | |

5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. Институт местного самоуправления в России
(Лекционные занятия - 10ч.; Практические занятия - 18ч.; Самостоятельная работа - 17ч.)

Тема 1.1. Институт местного самоуправления в Российской Федерации.

(Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 8ч.; Самостоятельная работа - 7ч.)

Политико-правовая сущность местного самоуправления. Историко-правовые проблемы становления и развития местного самоуправления в России. Муниципально-правовые отношения и их субъекты в системе муниципально-правового регулирования. Актуальные проблемы правовой регламентации и практики организации непосредственного осуществления населением местного самоуправления. Актуальные проблемы определения иерархии источников муниципального права. Актуальные проблемы науки муниципального

Тема 1.2. Основы местного самоуправления в Российской Федерации.

(Лекционные занятия - 6ч.; Практические занятия - 10ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)

Историко-теоретические проблемы формирования правовых основ местного самоуправления. Актуальные проблемы территориальной организации местного самоуправления в России. Актуальные проблемы формирования экономи-ческой основы местного самоуправления. Актуальные проблемы обеспечения гарантированности и защиты прав местного самоуправления.

Раздел 2. Основы местного самоуправления

(Лекционные занятия - 6ч.; Практические занятия - 8ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)

Тема 2.1. Актуальные проблемы закрепления в нормах права организационных основ местного самоуправления и государственных гарантий его осуществления.

(Лекционные занятия - 6ч.; Практические занятия - 8ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)
Актуальные проблемы правовой регламентации системы и организационной основы местного самоуправления в России.

Органы местного самоуправления: понятие, особенности правового положения, структура, полномочия. Проблемы организации.

Актуальные проблемы юридической ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления.

Актуальные проблемы осуществления контроля и надзора за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления.

Актуальные проблемы становления муниципальной службы: организационно-правовые основы.

Актуальные проблемы правотворческой деятельности органов местного самоуправления. Муниципальные правовые акты.

Раздел 3. Курсовая работа (проект)

(Внеаудиторная контактная работа - 2ч.; Самостоятельная работа - 7ч.)

Тема 3.1. Защита курсовой работы (проекта)

(Внеаудиторная контактная работа - 2ч.; Самостоятельная работа - 7ч.)

Защита курсовой работы (проекта)

Раздел 4. Промежуточная аттестация.

(Внеаудиторная контактная работа - 3ч.)

Тема 4.1. Экзамен

(Внеаудиторная контактная работа - 3ч.)

Экзамен

6. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Институт местного самоуправления в России

Форма контроля/оценочное средство: Компетентностно-ориентированное задание

Вопросы/Задания:

1. Прочитайте задание и установите соответствие.

Установите соответствие между видом взыскания, которому подлежит муниципальный служащий в случае совершения правонарушений и его характеристикой.

Вид взыскания:

1. увольнение
2. предупреждение
3. выговор

Определение:

- а) более строгое наказание, следует за серьезным проступком муниципального служащего, повлекшим ущерб или потери для работодателя
- б) предостережение муниципального служащего о недопустимости противоправного поведения
- в) прекращение трудовых отношений между работником и работодателем

2. Прочитайте задание и установите соответствие.

Найдите соответствие между понятием органа и должностного лица местного

самоуправления, принимающих участие в муниципальном правотворчестве.

Органы и должностные лица местного самоуправления:

1. глава муниципального образования
2. член выборного органа местного самоуправления
3. депутат

Определение:

- а) член представительного органа поселения
- б) дела, в которых отсутствует спор о праве, отсутствуют стороны
- в) высшее, должностное лицо муниципального образования, наделённое Уставом муниципального образования и Федеральным законом № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» собственными полномочиями по решению вопросов местного значения

3. Прочтите задание и установите соответствие.

Установите соответствие между элементами правового статуса государственного/муниципального служащего и их определением.

Элементы:

1. право
2. обязанность
3. гарантии

Определение:

- а) возможность определенного дозволенного поведения при исполнение служебных обязанностей
- б) средства, способы и условия, с помощью которых обеспечивается осуществление предоставленных государственному/муниципальному служащему прав
- в) определенный круг действий, возложенных на государственного/муниципального служащего безусловных для выполнения

4. Прочтите задание и установите соответствие

Установите соответствие между элементами правового статуса государственного/муниципального служащего и их определением.

Элементы:

1. право
2. обязанность
3. ограничение

Определение:

- а) ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе
- б) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей
- в) наличие гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации

5. Прочтите задание и установите соответствие.

Установите соответствие между определением принципа государственной/муниципальной службы и его характеристикой.

Принципы:

1. приоритет прав и свобод человека и гражданина
2. профессионализм и компетентность

3. доступность информации о деятельности государственных/ муниципальных служащих

Характеристика:

- а) размещение информации о своей деятельности государственными органами, органами местного самоуправления в сети "Интернет"
- б) признание, уважение, соблюдение и защита прав, свобод и законных интересов человека и гражданина являются морально-этическим и профессиональным долгом государственных и муниципальных служащих
- в) глубокое и всестороннее знание и владение практическими навыками в деятельности государственных и муниципальных служащих

6. Прочтите задание и установите соответствие.

Установите соответствие между определением основных понятий, используемых в процессе исполнения служебных обязанностей на должностях государственной и муниципальной службы.

Понятия:

- 1. принципы государственной/муниципальной службы
- 2. государственная должность
- 3. муниципальная должность

Определение:

- а) основополагающие идеи, выражающиеся в объективных закономерностях и определяющие научно обоснованные направления
- б) должность установленная Конституцией Российской Федерации, федеральными законами для непосредственного исполнения полномочий федеральных государственных органов
- в) должность установленная Конституцией Российской Федерации, федеральными законами для непосредственного исполнения полномочий органов местного самоуправления

7. Прочтите задание и установите соответствие.

Установите соответствие между элементами правового статуса государственного/муниципального служащего и их определением.

Элементы:

- 1. право
- 2. обязанность
- 3. ограничение

Определение:

- а) наличие заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации
- б) соблюдать установленные в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией
- в) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска

8. Изучите нормы законодательства и дайте определению термин.

Укажите какое преступление подразумевается под общественно опасным деянием, которое непосредственно посягает на авторитет и законные интересы муниципальной службы и выражается в противоправном получении служащим незаконного вознаграждения: ... преступление

9. Изучите нормы законодательства и дайте определению термин.

Укажите, что подразумевается под виновным деянием, совершенным муниципальным служащим выражющееся в совершение действий противоречащих установленным правилам:

10. Изучите нормы законодательства и дайте определению термин.

Укажите что установлено в законодательстве о противодействии коррупции по отношению к муниципальному служащему в целях уведомления представителя нанимателя (работодателя) в случаях обращения к нему каких-либо лиц для склонения его к совершению коррупционных правонарушений:

11. Изучите нормы законодательства и дайте определению термин.

Укажите каким правовым актом производится отстранение муниципального служащего от исполнения должностных обязанностей за совершение дисциплинарного проступка: ... правовым актом

12. Изучите нормы законодательства и дайте определению термин.

Определите, как называется определенный круг действий, возложенных муниципального служащего:

13. Изучите нормы законодательства и дайте определению термин

Укажите в результате чего осуществляется поступление гражданина на муниципальную службу

14. Изучите нормы законодательства и дайте определению термин.

Определите какой вид деятельности осуществляет муниципальный служащий, реализуя профессиональную деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта): ... деятельность

15. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор

Проанализируйте законодательство и укажите какие виды дисциплинарных взысканий применяются к муниципальному служащему за совершение дисциплинарного взыскания:

- а) замечание, выговор, увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям
- б) увольнение
- в) поощрение
- г) только замечание

16. Выберите правильные ответы из предложенных и обоснуйте их выбор

Укажите в каком случае гражданин не может быть назначен на должность главы местной администрации по контракту, а муниципальный служащий не может замещать должность главы

местной администрации по контракту:

- а) в случае близкого родства или свойства с главой муниципального образования
- б) соответствия необходимым квалифицированным требованиям
- в) при достижении гражданином соответствующего возраста
- г) в случае недееспособности

17. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор.

Определите, что запрещается муниципальному служащему в связи с прохождением муниципальной службы:

- а) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество
- б) разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера
- в) использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума
- г) все перечисленное

Раздел 2. Основы местного самоуправления

Форма контроля/оценочное средство: Компетентностно-ориентированное задание

Вопросы/Задания:

1. Прочитайте задание и установите соответствие.

Установите соответствие между определением основных понятий, используемых в законотворческом процессе на муниципальном уровне.

Понятие:

1. инициативная группа
2. субъекты правотворчества
3. принципы правотворчества

Определение:

- а) органы и лица, уполномоченные на изменение, создание, отмену, приостановление, лишение юридической силы правовых норм
- б) группа граждан, способная участвовать в реализации правотворческой инициативы
- в) основополагающие начала для создания правовых норм, своеобразный ориентир для правотворческих органов

2. Изучите нормы законодательства и дайте определению термин

Определите какие правовые нормы, закрепляющие и регулирующие общественные отношения, возникающие в процессе организации и деятельности местного самоуправления, подлежат применению при осуществлении юридической деятельности в органах публичной власти: ... правовые нормы

3. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор.

Укажите какие нормативные правовые акты составляют правовую основу в конкретных сферах юридической деятельности в органах публичной власти:

- а) Трудовой кодекс Российской Федерации
- б) Конституция РФ, Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ
- в) Уголовный кодекс Российской Федерации
- г) Конституция Российской Федерации

Раздел 3. Курсовая работа (проект)

Форма контроля/оценочное средство:

Вопросы/Задания:

Раздел 4. Промежуточная аттестация.

Форма контроля/оценочное средство:

Вопросы/Задания:

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Второй семестр, Курсовая работа

Контролируемые ИДК: ПК-П1.1 ПК-П4.1 ПК-П1.2 ПК-П4.2 ПК-П1.3 ПК-П4.3 ПК-П1.4 ПК-П4.4 ПК-П4.5

Вопросы/Задания:

1. Актуальные проблемы правового регулирования муниципальной службы и ответственности муниципальных служащих.

2. Актуальные проблемы правовой регламентации и практики организации непосредственного осуществления населением местного самоуправления.

3. Основные этапы становления и развития местного самоуправления в России.

4. Правовые основы местного самоуправления.
5. Проблемы развития науки муниципальное право.
6. Правовые основы местного самоуправления: понятие, источники, проблемы формирования.
7. Источники муниципального права: проблемы определения иерархии.
8. Проблемы соотношения государственного управления и местного муниципального управления в России.
9. История местного самоуправления в России.
10. Гарантии местного самоуправления: понятие, система, проблема их обеспечения.
11. Прокурорский надзор за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления.
12. Местное самоуправление в России: понятие, сущность и перспективы правового регулирования.
13. Основы местного самоуправления(правовое закрепление и общая характеристика).
14. Предметы ведения и полномочия местного самоуправления: понятие, содержание, проблемы правового регулирования.
15. Конституционные основы местного самоуправления.
16. Проблемы формирования правовых основ местного самоуправления в Российской Федерации.
17. Гарантии местного самоуправления.
18. Правовые основы местного самоуправления в России.
19. Муниципальное право в Российской Федерации-комплексная отрасль права: проблемы и перспективы.
20. Гарантии прав граждан на местном самоуправлении.
21. Основные муниципально-правовые теории в отечественной науке.
22. Проблемы правового регулирования муниципальной службы в РФ.
23. Система и структура органов местного самоуправления.

24. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

25. Юридическая ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления: проблемы, основания, признаки.

26. Полномочия органов местного самоуправления.

27. Муниципальная служба(правовые основы, характеристика).

28. Система и содержание общих принципов организации местного самоуправления.

29. Проблемы организации местного референдума в Российской Федерации.

30. Проблемы правового статуса главы муниципального образования.

31. Правовое регулирование муниципальной службы.

32. Государственный контроль и надзор за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления.

33. Муниципальная собственность в составе экономических основ местного самоуправления.

34. Экономические основы местного самоуправления: проблемы правового регулирования.

35. Формы прямого волеизъявления граждан (общая характеристика).

36. Территориальные основы местного самоуправления в Российской Федерации.

37. Организационные основы местного самоуправления в Российской Федерации.

38. Принципы муниципального права.

39. Избирательные комиссии муниципального образования.

40. Муниципально-правовые нормы и институты в системе муниципально-правового регулирования.

41. Основные муниципально-правовые теории в отечественной науке и практике.

42. Истоки формирования, современное состояние и перспективы развития науки муниципального права.

43. Актуальные проблемы правовой регламентации и практики организации непосредственно осуществления населением местного самоуправления и участия населения в его осуществлении в различных формах.

44. Муниципальное право-комплексная отрасль права: проблемы и перспективы развития.

45. Система местного самоуправления в современной России и советская система местного управления: сравнительно-правовой анализ.

Второй семестр, Экзамен

Контролируемые ИДК: ПК-П1.1 ПК-П4.1 ПК-П1.2 ПК-П4.2 ПК-П1.3 ПК-П4.3 ПК-П1.4 ПК-П4.4 ПК-П4.5

Вопросы/Задания:

1. Проблемы определения основных системообразующих факторов муниципального права как самостоятельной отрасли права.

2. Концепция муниципального права как комплексной отрасли российского права.

3. Концепция муниципального права как комплексной отрасли российского права.

4. Сущность и основные элементы системы муниципально-правового регулирования.

5. Основные формы реализации муниципально-правовых норм.

6. Институционально-правовой подход в формировании системы муниципального права.

7. Муниципально-правовые отношения в системе муниципально-правового регулирования.

8. Актуальные проблемы определения иерархии источников муниципального права.

9. Муниципальные правовые акты в системе источников муниципального права: общая характеристика. Подготовка, вступление в силу, отмена и приостановление действия муниципальные правовых актов.

10. Устав муниципального образования – акт высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов.

11. Правовые акты, принятые на местном референдуме (сходе граждан) как акты высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов.

12. Нормативные и иные правовые акты представительного органа муниципального образования в системе муниципальных правовых актов.

13. Правовые акты главы муниципального образования, местной администрации, иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления в системе муниципальных правовых актов.

14. Актуальные проблемы науки муниципального права: истоки формирования, современное состояние и перспективы развития.

15. Муниципально-правовая теория (теория местного самоуправления): понятие, критерии классификации.

16. Реформирование земского и городского самоуправления в дореволюционной России.

17. Политико-правовые и теоретические основы организации и функционирования местной власти в советский период.

18. Особенности развития местного самоуправления в постсоветской России. Формирование и развитие научно-теоретической мысли относительно модели местного самоуправления, провозглашенной Конституцией.

19. Местное самоуправление в России на современном этапе: понятие, сущность, проблемы и перспективы развития.

20. Общие принципы организации местного самоуправления в России как отражение требований объективных закономерностей и тенденций развития местной власти, их понятие и классификация.

21. Организационная основа местного самоуправления: понятие, основные периоды развития.

22. Представительный орган муниципального образования: структура, порядок формирования.

23. Организация деятельности главы муниципального образования.

24. Местная администрация (исполнительско-распорядительный орган муниципального образования): структура и организация работы.

25. Порядок организации и деятельности контрольно-счетного органа муниципального образования.

26. Порядок формирования и полномочия избирательных комиссий муниципальных образований.

27. Правовой статус и организация деятельности депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления.

28. Органы местного самоуправления как юридические лица.

29. Муниципальная служба: понятие, правовое регулирование и основные принципы.

30. Ограничения, связанные с муниципальной службой. Ответственность муниципального служащего.

31. Правовой статус муниципального служащего.

32. Межмуниципальное и международное сотрудничество.

33. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления перед населением.

34. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством.

35. Ответственность представительного органа муниципального образования перед государством.

36. Ответственность главы муниципального образования и главы местной администрации перед государством.

37. Удаление главы муниципального образования в отставку.

38. Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления.

39. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами.

40. Конфликт интересов и противодействие коррупции на муниципальной службе.

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Актуальные проблемы муниципального права: Учебник для магистрантов / Г.Н. Чеботарев, Е.М. Акулич, Л.В. Зайцева [и др.] - 2 - Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2024. - 320 с. - 978-5-16-019285-7. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/2104/2104321.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

2. ПАВЛОВ Н. В. Актуальные проблемы муниципального права: учеб. пособие / ПАВЛОВ Н. В., Архиреева А. С.. - Краснодар: КубГАУ, 2023. - 80 с. - 978-5-907757-46-2. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=13058> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

3. Актуальные проблемы муниципального права: учебник для магистров, обучающихся по направлению подготовки «юриспруденция» / Б. С. Эбзеев,, Т. М. Бялкина,, П. А. Бышков, [и др.]; под редакцией Б. С. Эбзеева. - Актуальные проблемы муниципального права - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2023. - 320 с. - 978-5-238-03138-5. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/141628.html> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Шугрина, Е.С. Муниципальное право: Учебник / Е.С. Шугрина. - 6 - Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2024. - 408 с. - 978-5-16-019936-8. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.ru/cover/2146/2146077.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

2. КУРДЮК П. М. Актуальные проблемы муниципального права: метод. указания / КУРДЮК П. М., Павлов Н. В.. - Краснодар: КубГАУ, 2020. - 16 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=8494> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

3. Муниципальное право России: Учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / Центральная избирательная комиссия Российской Федерации.; Центральная избирательная комиссия Российской Федерации. - 12 - Москва: Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2024. - 447 с. - 978-5-238-03780-6. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.ru/cover/2140/2140803.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

Не используются.

Ресурсы «Интернет»

1. <https://dip.krasnodar.ru> - Официальный сайт Департамента информационной политики Краснодарского края
2. <https://www.genproc.gov.ru> - Официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации
3. <http://www.government.ru/> - Официальный сайт Правительства Российской Федерации
4. <http://www.garant.ru/> - Информационно-правовой портал «Гарант»
5. <https://sudact.ru/> - Судебные и нормативные акты РФ
6. <https://www.ksrf.ru> - Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации
7. [www.krd.ru.](http://www.krd.ru) - Официальный сайт Администрации муниципального образования город Краснодар и Городской думы Краснодара.
8. <https://admkrain.krasnodar.ru> - Официальный сайт администрации Краснодарского края

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

*Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)*

Не используется.

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Учебная аудитория

410ГЛ

- 0 шт.

парта - 0 шт.

Сплит-система настенная QuattroClima QV/QN-ES18WA - 0 шт.

442ГЛ

- 0 шт.

Сплит-система Berlingtoun BR-18MBST1 - 0 шт.

450ГЛ

Сплит-система настенная QuattroClima Effecto Standard QV/QN-ES24WA - 0 шт.

9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Актуальные проблемы муниципального права: метод. указания / сост. П.М. Курдюк. – [Электронный ресурс], 2021. – 16 с. Режим доступа: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=10717>. Образовательный портал КубГАУ.

10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)